

Замма

Маршо, Нийсо, Барт!

Время

Газета выходит
с 1938 г.

№№ 19-20
(9316)

2 марта 2021 г.

Свободная цена

Муниципальное бюджетное учреждение «Шалинская районная газета «Замма»

● Власть и политика

14 лет назад Рамзана Кадырова утвердили на пост Президента Чеченской Республики



14 лет назад Парламент Чеченской Республики утвердил Рамзана Кадырова на должность Президента Чеченской Республики.

Вспомним этот день. В Грозном, в здании Министерства финансов ЧР, обе палаты тогдашнего Парламента Чеченской

Республики собрались на совместное заседание. На повестке дня один вопрос – наделение Рамзана Кадырова полномочиями Президента Чеченской Республики по представлению Президента Российской Федерации. В зале заседаний — прибывшие для участия в работе Парламента полномочный представитель Президента РФ в

ЮФО Дмитрий Козак и другие.

«Президент России, представляя вам кандидатуру Рамзана Кадырова, учитывал мнение жителей республики, а также его деятельность на посту Председателя Правительства ЧР. За это время достигнуты значительные результаты в восстановлении экономики и социальной сферы Чечни», — сказал Д. Козак.

В течение получаса депутаты двух палат Парламента — Народного Собрания и Совета Республики — практически единогласно поддерживают кандидатуру Р. Кадырова. В торжественной обстановке тогдашний Председатель Народного Собрания Парламента ЧР Дукуваха Абдурахманов вручает Р. Кадырову подписанное тут же, на месте, постановление об избрании его Президентом Чеченской Республики.

«Мы сделаем Чеченскую Республику лучшим регионом России», — под неумолкающий гром аплодисментов обещает всем собравшимся на инаугурацию Р. Кадыров. *«Грозный-информ»*



На совещании представили кандидата на должность главы администрации Шалинского муниципального района

1 марта текущего года в конференц-зале администрации Шалинского муниципального района состоялось расширенное совещание, с участием представителей местного депутатского корпуса, работников районной администрации, руководителей предприятий, организаций и учреждений, правоохранительных органов, духовенства.

Первым заместителем Председателя Правительства Чеченской Республики Иса Тумхаджиев представил участникам форума кандидата на должность главы администрации Шалинского муниципального района Руслана Куршабовича Айдамирова. При этом отметил, что его кандидатуру для утверждения в данной должности Совету депутатов Шалинского муниципального района рекомендовал Глава Чеченской Республики, Герой России Р.А. Кадыров.

Как стало известно, Турпал-Али Вахаевич Ибрагимов, который успешно возглавлял администрацию Шалинского муниципального района на протяжении 9 лет, назначен на должность

первого заместителя Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

Руслан Куршабович Айдамиров родился 1 сентября 1984 года в селе Курчали Веденского района ЧР. В 2012 году окончил Чеченский государственный университет по специальности «Государственное и муниципальное управление». Имеет почетное звание «Заслуженный строитель Чеченской Республики». До последнего времени занимал должность префекта Шейх-Мансуровского (Заводского) района г. Грозный.

В своем лаконичном выступлении на совещании Руслан Куршабович Айдамиров сказал, что он сделает все от него зависящее для оправдания высокого доверия, оказанного ему Главой Чеченской Республики Рамзаном Ахматовичем Кадыровым, будет неукоснительно следовать пути Первого Президента Чеченской Республики, Героя России Ахмат-Хаджи Абдулхамидовича Кадырова.

М. АЛХАНОВ.

Рамзан Кадыров: По приказу Сталина наш народ стал жертвой бесчеловечного преступления

23.02.2021 г.

Глава Чеченской Республики Рамзан Кадыров на своей странице в социальной сети опубликовал пост, в котором вспомнил одну из самых печальных и трагических дат в истории чеченцев и ингушей. Семьдесят семь лет назад по приказу Иосифа Сталина чеченский и ингушский народы стали жертвами вопиющего и бесчеловечного преступления — массовой высылки в Сибирь и Казахстан.

Как написал Глава ЧР, этот ужасный акт репрессии был прикрыт лживыми обвинениями в сотрудничестве с немецко-фашистскими оккупантами. Его итогом стало уничтожение

огромного количества коренного населения республики. Это преступление нельзя назвать иначе как откровенной расправой над народом. «О лживости и надуманности обвинений против нашего народа свидетельствует тот факт, что большое количество чеченцев мужественно сражалось, защищая Сталинград, прорывая блокаду Ленинграда, освобождая города Советского Союза и Европы. Жители Грозного внесли огромный вклад в укрепление обороноспособности государства», — напомнил Рамзан Кадыров.

В 2015 году Президент России Владимир Путин восстановил историческую справедливость, присвоив Грозному почетное

звание «Город воинской славы». Это решение поставило окончательную точку в череде различных исторических спекуляций, которые пытались повернуть недоброжелатели.

Сегодня чеченский народ успешно развивается, планомерно движется вперед и занимает достойное место среди братских народов России. Эти успехи стали возможны благодаря единству, сплоченности, стремлению жить и работать на благо общей Родины.

«Мы всегда будем помнить о жертвах той ужасной трагедии, и будем молить Всевышнего Аллаха о лучшей доле для всех павших от сталинского произвола», — закончил Рамзан Кадыров. *«Грозный-информ»*

● Благотворительность

В ЧР малоимущим семьям раздали 15 тыс. кур и 180 тыс. бутылок сладкой воды

27.02.2021 г. Региональный общественный фонд имени Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова продолжает оказывать продовольственную помощь нуждающимся слоям населения. Об этом заявил Гла-

ва ЧР Рамзан Кадыров.

По словам Кадырова, особенно масштабно помощь оказывалась Фондом в период самоизоляции.

«Ни один нуждающийся не остался без поддержки как ма-

териальной, так и продуктовой», — подчеркнул он.

Так, в эти дни прошла очередная благотворительная акция РОФ. Она охватила города и села Чеченской Республики. По решению Президента Фонда Ай-

мани Несиевны, малоимущим и остро нуждающимся семьям были розданы продуктовые наборы.

Волонтерами организации передано жителям данных категорий 15 тысяч кур, 180 тысяч

бутылок сладкой воды, 45 тысяч буханок хлеба.

Глава ЧР отметил, что Фонд периодически обновляет списки нуждающихся и малоимущих семей.

«Грозный-информ».

● Духовно-нравственное воспитание

Слушайте родителей и учителей, тогда все будет нормально



Недавно в МБОУ «СОШ № 3 г. Шали» состоялась встреча помощника главы администрации Шалинского муниципального района по вопросам духовно-нравственного воспитания Мохмада Ахматов с учащимися данной школы. На встрече также присутствовали инспектор по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по Шалинскому району младший лейтенант полиции Рамзан Эльдаров и заместитель директора школы по воспитательной работе Петимат Умархаджиева.

Основной темой собрания было духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения.

В своем выступлении М. Ахматов отметил, что учитель во время учебы в школе заменяет учащимся отца и мать. Поэтому обучающиеся должны относиться к педагогам с большим уважением, как к своим родителям. А родители для каждого должны быть святынями.

Национальные обычаи и традиции – это самые весомые достижения народа. Они играют огромную роль в жизни народа. Каждый ученик должен иметь Иман, Честь и с уважением относиться к взрослым. Если молодой человек отступит от этих моральных принципов, то он не является чеченцем, у него, собственно, нет будущего.

Быть хорошим не просто. Проще быть нехорошим. Взаимоотношения между людьми многогранны. Поэтому молодежь должна скурпулезно изучать все наши обычаи и традиции. В их числе самое большое внимание заслуживает отношение к родителям. Надо всегда слушаться отца и мать, безукоризненно выполнять их наставления. Дети обязаны всегда относиться к своим родителям уважительно. Вот простой пример. Если идете по дороге вместе с отцом, то держитесь чуть позади. В случае опасности надо встать впереди родителей. Нельзя кричать на родителей, если они зовут – надо быстро идти к ним, если спрашивают о чем-либо – отвечать мягко, следует всегда и во всем помогать им, ведь они дали вам жизнь.

Добрые и трепетные отношения должны быть у молодых людей с братьями и сестрами, с дядями и тетями, с соседями и учителями, с друзьями и гостями, с пожилыми людьми.

Конечно, учащиеся должны соблюдать форму одежды, принятую в школе. Она должна соответствовать нашим традициям и в домашней обстановке.

Глава Чеченской Республики, Герой России Рамзан Кадыров – яркий пример для подражания молодежи. Этот мужественный и гордый человек, наш национальный лидер горой стоит за республику, за каждого чеченца. Он совершил великий подвиг, превратив за короткий срок нашу разрушенную республику в цветущий край. Все мы должны быть помощниками Рамзана Кадырова. Ваша хорошая учеба, примерное поведение, участие в общественной жизни, занятие спортом, соблюдение народных обычаев и норм Ислама – вот только часть дел,

которые поддержат Р. Кадырова, подчеркнул М. Ахматов.

Самая приятная вещь для молодежи – это мобильный телефон. Но им запрещается пользоваться на уроках, поскольку отвлекает от учебы. Используйте телефоны для изучения учебных программ. Опасайтесь сайтов террористов. За их использование человек наказывается уголовным наказанием. Жизнь коротечна. Нельзя сутками сидеть бессмысленно за просмотром дешевых сериалов, лучше это время использовать для изучения Ислама и школьной учебной программы, отметил М. Ахматов.

С разъяснением некоторых норм законодательства перед учащимися выступил инспектор ОПДН младший лейтенант полиции Рамзан Эльдаров. По его словам, на профилактический учет в подразделение полиции по работе с несовершеннолетними (ПДН) ставят, прежде всего, тех, кто совершил преступление или административное правонарушение, при этом в силу возраста уголовной ответственности нести еще не может, но несет юридическую ответственность. Напомним, что по общему правилу подростки самостоятельно отвечают за свои проступки с 16 лет, а в исключительных случаях, прямо предусмотренных законом, – с 14 лет. На учет может быть поставлена и сама семья. В обиходе такие семьи называются «неблагополучными», когда родители привлекаются за неисполнение родительских обязанностей.

Основными методами правового воздействия на несовершеннолетних правонарушителей являются постоянный надзор за поведением ребенка в школе, на улице, в спортивной секции. Инспектор вправе посещать проблемных детей по месту жительства на предмет выяснения конфликтных ситуаций с родителями и учителями.

В конце встречи заместитель директора школы по воспитательной работе П. Умархаджиева поблагодарила гостей за интересные, важные для детей беседы.

В заключение хочется привести стихотворение Саид-Магомед Гелогоева на чеченском языке «Ворх1 гиллакх»

Ворх1 гиллакх

*Кхувийла Нохчийчоьхь ворх1 тлаьхье къоман,
ЦӀери дагахь латтаеш ворх1е а ден.
Ворх1е а стигал кӀел ворх1 нана хьоме,
Йиц ца еш, ехийла вайн ворх1 тлаьхье.*

*Ворх1 ден цӀе ца хуург лай лоруш хилла,
Ворх1 нана йицйинарг ву кхуцца лай.
Лайн амал сих йовларш безна бац Далла,
Ларлойла цу амалх ворх1 тлаьхье вайн.*

*Ворх1 йишин цӀа ваьша иллекахь вуййу,
Уьш хиларх воккхавеш, сий дарна цо.
Ворх1 ваьшас йишин дог цӀаьтерра хьобьсту:
ЦӀаьтерра ло цунна дог х1ораьмо.*

*Ду нохчийн ворх1 гиллакх ворх1 ломал сийлахь:
Ларар шен да-нана, дар халкъан сий,
Дайн гиллакх дӀаькхехьар, йижарийн сий дар,
Собар дар, бакъ хилар, цӀе ларьар шен.*

М. ДЖАНТИМИРОВ.

На снимках: помощник главы администрации Шалинского муниципального района Мохмад Ахматов и инспектор ОПДН младший лейтенант полиции Рамзан Эльдаров проводят беседу с учащимися СОШ № 3 г. Шали.

● Образование



Стартовал районный конкурс «Учитель года - 2021»

На днях в Шалинской СОШ № 7 состоялась торжественная церемония открытия районного конкурса профессионального мастерства «Учитель года - 2021», на котором были представлены 20 лучших учителей из разных школ района.

В жюри конкурса входили наиболее опытные работники сферы образования, а также представители общественности. Председатель жюри – начальник отдела образования Шалинского муниципального района Аюб Алиевич Мусостов, заместитель председателя жюри – заместитель начальника отдела образования района Джабраил Исаевич Зармаев;

Члены жюри: представитель профсоюза образования ЧР в Шалинском муниципальном районе З.М. Дакаева, председатель роди-

учителей нашего района, как молодых дебютантов, так и педагогов со стажем. Главное – верить в себя, в свои силы и в свой профессионализм.

С приветственным словом выступил А.А. Мусостов. Он пожелал всем участникам удачи и дальнейших успехов в работе.

З.М. Дакаева в своем выступлении, в частности, сказала: – Мы искренне желаем всем участникам, чтобы в этом конкурсе вы смогли в полной мере раскрыть свои дарования и педагогический талант, чтобы каждому из вас улыбнулась удача. Не важно, кто победит, главное, что проигравших здесь нет, и тому свидетельство – уважение коллег, доверие родителей, любовь учеников.

Со словами напутствия к конкурсантам обратились и ветераны педагогического труда, по-



тельского комитета Шалинского муниципального района М.Х. Магомедова, директор основной школы с. Мескер-юрт Ю.И. Гацаев, учитель русского языка и литературы СОШ № 3 с. Автуры Л.И. Джамалханова, директор основной школы с. Чири-юрт С.Р. Юсупова и учитель химии и биологии средней школы №1 с. Чири-юрт Р.М. Баудинова.

– Конкурс – это потрясающая возможность поделиться опытом и показать себя профессионалом, познакомиться и наладить общение с коллегами из других образовательных учреждений, – сказала, открывая конкурс, его ведущая. – Это новые идеи, возможности для творчества и новый взгляд на свою профессию. Ежегодно конкурс «Учитель года» собирает и объединяет лучших

четные работники образования РФ Нура Исмаиловна Исаева и Самаи Зайндиевна Халидова. Со словами поддержки в адрес молодых конкурсантов, выступила лауреат муниципального конкурса «Учитель года - 2018» Луиза Ильясовна Джамалханова.

Музыкальное сопровождение обеспечил детский коллектив художественной самодеятельности Чири-юртовской средней школы № 2, в репертуаре которого были миниатюрная юмористическая сценка, сольный музыкальный номер и танец.

После окончания официальной части, конкурсанты приступили к первому конкурсному испытанию «Учитель года - 2021».

А. СУЛЕЙМАНОВ.

Фото А. САЛАМОВА.

● Информация к размышлению

Стартовала регистрация волонтеров по поддержке голосования за объекты благоустройства в 2022 году

С 24 февраля началась регистрация волонтеров для поддержки единой платформы по онлайн голосованию за объекты, подлежащие благоустройству в следующем году. Жители Российской Федерации смогут отдать свои голоса за обновление общественных пространств

в режиме онлайн.

Общественные обсуждения по выбору пространств будут проходить с 26 апреля по 30 мая 2021 года. Каждый житель страны сможет проголосовать за одну из предложенных территорий или реализацию конкретного дизайн-проекта на уже отобранном пространстве в

рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Важнейшая роль в успешной реализации данного проекта принадлежит волонтерам.

«В Чеченской Республике, как и в других регионах России создаётся волонтерский штаб для помощи в проведении голо-

сования. Для участия в проекте добровольцы смогут зарегистрироваться в течение месяца. Волонтеры, чьей задачей является информирование населения, выполняют очень важную роль, рассказывая о проектах, высказывая на обсуждения, через них также можно будет пройти регистрацию на платформе»,-

рассказала замминистра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики Алиса Ибрагимова.

Чтобы стать частью команды волонтеров, нужно оставить заявку на сайт www.dobro.ru — <https://dobro.ru/event/10041785>. Регистрация в штабы завершится 22 марта.

Официальные документы

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Шалинского муниципального района Чеченской Республики третьего созыва

от 11 февраля 2021г.

№ 08

г. Шали

Об утверждении отчета о социально-экономическом развитии Шалинского муниципального района за 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шалинского муниципального района, Совет депутатов Шалинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о социально-экономическом развитии Шалинского муниципального района за 2020 год (согласно приложению).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы Шалинского муниципального района У.М. ДОМБАЕВ.

Отчет

о социально-экономическом развитии Шалинского муниципального района по состоянию на 01.01.2021г.

Общая характеристика

Шалинский муниципальный район занимает площадь 598,891 кв. км. Район граничит с Гудермесским, Курчалоевским, Веденским, Шатойским, Грозненским, Урус-Мартановским муниципальными районами, Аргунским городским округом. Численность населения Шалинского муниципального района по состоянию на 01.01.2021 г. составляет 140605 чел. (предварительные данные ОМС). За 2020 год родилось 2382 человека, умерло – 661 (сведения о рождении и смерти представлены отделом ЗАГС согласно актам гражданского состояния). Административный центр – г. Шали. Численность населения административного центра по состоянию на 01.11.2021г. – 56 042 чел. (данные Чеченстата). В составе муниципального района образовано 1 городское поселение – г. Шали и 9 сельских поселений: с. Автуры, с. Агишты, с. Белгадой, с. Герменчук, с. Дуба-Юрт, с. Мескер-Юрт, с. Новые Атаги, с. Сержень-Юрт, пос. Чири-Юрт. Структуру экономики образуют 163 предприятий и организаций, из них: 8 – предприятия промышленности, 150 – сельскохозяйственные предприятия и организации, 5 – организации ЖКХ. Среднемесячная заработная плата в районе на 01.11.2020г. – 24809,8 руб. (данные Чеченстата). Просроченная задолженность по заработной плате в районе отсутствует.

Трудовые ресурсы, занятость населения

Трудовые ресурсы, всего – 76 125 чел.;
- экономически активное население – 71 310 чел.;
- занятое трудоспособное население – 16 966 чел.;
- незанятое трудоспособное население – 59 159 чел.;
- экономически неактивное население – 4 815 чел.;
- реальный резерв незанятого трудоспособного населения – 56 071 чел.;
- численность зарегистрированных безработных – 9089 чел.;
- снято с учета устроенных на работу – 612 чел.
На 01.01.2021г. в «Центр занятости населения Шалинского района» за содействием в трудоустройстве обратились 21118 чел. или 484 % к аналогичному периоду прошлого года. Численность граждан, обратившихся за предоставлением государственных услуг в органы государственной службы занятости, составляет 21767 чел. или 392 % к аналогичному периоду прошлого года. Из числа обратившихся были признаны безработными 21118 чел. или 484 % к аналогичному периоду прошлого года. Среди лиц, признанных безработными, 18,3 % составляют граждане, уволенные по сокращению или по собственному желанию. На 01.01.2021г. уровень регистрируемой безработицы составляет 12,7%. На 01.01.2021г. количество вакансий, заявленных работодателями, составляет 111 чел. или 396 % к аналогичному периоду прошлого года. Востребованные работодателями профессии: врач-педиатр, терапевт, физиотерапевт, ЛФК; психолог, маркшейдер, учителя, воспитатели, заведующий библиотекой.

Основные проблемы:

Недостаточное количество вакансий на рабочие места, а также присутствие на рынке труда большого числа молодежи, имеющей низкий общеобразовательный уровень значительно осложняет проблему их трудоустройства.

Местный бюджет

Доходы консолидированного бюджета в Шалинском муниципальном районе на 01.01.2021 г. составили 2 292,4 млн. руб. Исполнение плана по доходам – 96,67 %, в т.ч.:
- налоговые доходы – 100,6 % (план – 380,2 млн. руб., факт. – 382,6 млн. руб.);
- неналоговые доходы – 133,3 % (план – 15,9 млн. руб., факт. – 21,2 млн. руб.);
- безвозмездные перечисления – 95,61 % (план – 1 975,2 млн. руб., факт. – 1888,5 млн. руб.). Расходы консолидированного бюджета на 01.01.2021 г. составили 2044,7 млн. руб. Исполнение плана по расходам на 01.01.2021 г. – 95,56 %. Доходная часть районного бюджета на 01.01.2021г. составила 2 200,0 млн. руб. и выполнена на 104,1 %. Расходы районного бюджета составили 1 983,1 млн. руб., дефицит бюджета – (4,49) млн. руб. Межбюджетные трансферты – 95,2 % (план – 68,8 млн. руб., факт. – 65,5 млн. руб.). Основными направлениями расходов средств районного бюджета за 2020 год является финансирование казенных и бюджетных учреждений района. В общей сумме расходов консолидированного бюджета районный бюджет составляет 96,5%. Задолженность района по заработной плате работникам бюджетной сферы по состоянию на 01.01.2021 г. отсутствует. Общая кредиторская задолженность районного бюджета по состоянию на 01.10.2021г. отсутствует.

Образование

Муниципальные учреждения

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционируют 36 образовательных учреждений. Из них дневных школ начального, общего и среднего образования – 33. В том числе:
- 33 муниципальных, в них 14389 посадочных мест, 25800 чел. обучающихся;
- 3 учреждения дополнительного образования с 7754 обучающимися. В кружках и секциях охвачены все воспитанники. 33 образовательных учреждений имеют лицензию, и 32 прошли аккредитацию. Организацию работы образовательных учреждений осуществляет Управление образования Шалинского муниципального района. В отрасли трудится всего 3721 чел. Из них:
- административно-управленческий аппарат – 367 чел., том числе по управлению образованием – 37 чел., по школам – 318 чел., по дополнительному образованию – 12 чел.;
- педагогических работников – 2303 чел. (педагогические работники школ – 2220, учреждений доп. образования – 83), из которых 110 чел. имеют высшую квалификационную категорию, 79 чел. – первую;
- обслуживающий персонал – 1051 чел., из них по Управлению образования – 6 чел., по школам – 1034 чел., по дополнительному образованию – 11 чел.
За декабрь 2020 г. среднемесячная заработная плата составила:
- административно-управленческий аппарат 32632,0 руб. или 101,4 % к аналогичному периоду прошлого года;
- педагогических работников – 25662,0 руб. или 106,1% к аналогичному периоду прошлого года;
- обслуживающий персонал – 12130,0 руб. или 101,0 % к аналогичному периоду прошлого года. Средняя наполняемость классов составляет 27 чел. в городской местности и 26 чел. в сельской местности. В 2020 году по результатам итоговой аттестации в форме ЕГЭ средний балл по русскому языку 54, по базовой математике – не сдавали, по профильной математике – 35,4. 39 выпускников в 2019-2020 учебном году получили золотые медали. 11214 обучающихся пользуются бесплатным питанием, что составляет 43,4 % от числа учеников.

Основные проблемы:

1. Дефицит посадочных мест – 11411;
- наличие трехменной формы обучения в МБОУ «СОШ № 6 г. Шали», МБОУ «СОШ № 2 с. Автуры», МБОУ «СОШ № 3 с. Автуры», МБОУ «Гимназия № 9 с. Сержень-Юрт», МБОУ «ООШ с. Мескер-Юрт», МБОУ «СОШ с. Дуба-Юрт», МБОУ «СОШ № 1 с. Чири-Юрт»; МБОУ «СОШ с. Герменчук».
2. Требуется капитальный ремонт нижеперечисленных школ:
- МБОУ «СОШ с. Дуба-Юрт»;
- МБОУ «СОШ № 1 с. Чири-Юрт»;
- МБОУ «ООШ с. Герменчук»;
- МБОУ «СОШ № 9 г. Шали»;

- МБОУ «ООШ с. Чири-Юрт».
3. Пополнение школьной инфраструктуры (строительство пристроек, текущий ремонт) и осуществление соответствующих мер.
4. Потребность в педагогических работниках – 4 ед., из них по направлениям специализации: математика – 1, английский язык – 1, биология – 1, педагог дополнительного образования – 1.

Государственные учреждения

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционирует 1 государственное образовательное учреждение – ГБОУ «Центр образования г. Шали» на 600 посадочных мест, где фактически обучаются 916 чел. Всего работающих в государственном образовательном учреждении – 118 чел.

По состоянию на 01.10.2020 года среднемесячная зарплата составила:
- административно-управленческий аппарат – 40859,7 руб. (100%);
- педагогических работников – 25 662,0 руб (100%);
- учебно-вспомогат. персонал – 18260,9 руб. (100%);
- технический персонал – 14571,5 руб (100%).

Частные школы

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционируют 3 частные школы, где работают 27 чел. и обучаются 261 чел.

Дошкольное образование

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционирует 31 дошкольное образовательное учреждение на 4370 мест, в том числе: 3 государственных – на 600 мест и 28 муниципальных – на 3770 мест. Воспитываются и обучаются 7507 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Численность работников, занятых в отрасли, составляет 1971 чел. Потребность в местах для дошкольников – от 0 до 7 лет составляет 296 детей. Среднемесячная заработная плата на 01 января 2021 года составляет:
- административно-управленческий аппарат – 19296 руб. или плюс 1,7 % к аналогичному периоду прошлого года;
- педагогический персонал – 22000 руб., без изменений к аналогичному периоду прошлого года;
- МОП – младший обслуживающий персонал – 12792 руб., или плюс 5,5 % к аналогичному периоду прошлого года;
- медицинские работники – 25662 руб., без изменений к аналогичному периоду прошлого года;
- учебно-вспомогательный персонал – 15098 руб., или плюс 5,5 %.

В 2021г. родительская плата на содержание детей в детском саду составляет: для родителей, имеющих до двух детей – 1500 рублей; для родителей, имеющих трех и более детей – льготная категория – 1000 рублей.

Основные проблемы:

1. Функционирование МБДОУ в арендуемых частных домовладениях (23 из 28 МБДОУ района находятся в арендуемых помещениях), а также нехватка мест для зачисления в ДОУ детей-очередников.

Здравоохранение

В Шалинском муниципальном районе функционируют: 1 ЦРБ, 1 участковая больница, 7 амбулаторий, 1 ФАП (3 поликлиники). Все учреждения имеют лицензии на оказание медицинских услуг. В учреждениях здравоохранения трудятся 1219 чел.

Укомплектованность врачами в целом по району – 95,2 %, обеспеченность на 10 000 чел. населения – 15,8. Укомплектованность средним медицинским персоналом – 97,9%, обеспеченность на 10 000 чел. населения – 42,2.

Укомплектованность младшим медицинским персоналом – 100%, обеспеченность на 10000 чел. населения – 1. Укомплектованность прочим персоналом – 99 %, обеспеченность на 10 000 чел. населения – 30,4.

Общий коечный фонд составляет 360 коек, в т.ч.: стационар круглосуточного пребывания – 260 коек, дневной стационар – 100 коек, при стационаре – 65 и 35 коек при поликлинике.

Средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре составляет 7,2 дня. Среднегодовая занятость койки в круглосуточном стационаре составляет 240,7 дня.

Стоимость содержания одной койки в муниципальных учреждениях здравоохранения в сутки – 2469 руб. Средняя стоимость койко-дня в муниципальных стационарных медицинских учреждениях – 2469 руб.

Показатели	За 2020г.
Рождаемость на 1000 родившихся живыми	17,8
Общая смертность на 1000 населения	4,0
Младенческая смертность на 1000 живорожденных	1,25
Материнская смертность – абсолютное количество	0
Естественный прирост	13,8
Заболеваемость на 1000 населения	1171,6
Болезненность на 1000 населения	3340,4

Абсолютные числа	За 2020г.
Родилось всего детей	2396
Умерло всего	544
Умерло всего детей	10
Материнская смертность – абсолютное количество	0
Естественный прирост	1852
Заболеваемость	157666
Болезненность на 1000 население	3340,4

Основные проблемы:

1. Дефицит кадров специалистов - врачей – 7, в том числе: анестезиолог-реаниматолог – 1, участковый врач-педиатр Шалинской ЦРБ – 2, участковый врач-педиатр ВА с. Белгадой – 1, участковый врач-педиатр ВА с. Сержень-юрт – 1, врач-психиатр – 1, врач - детский хирург Шалинской ЦРБ – 1.
2. Слабая материальная база первичного звена здравоохранения: врачевские амбулатории, ФАП развернуты в приспособленных помещениях на базе бывших ФАПов. Белгадойская ВА строится с 2008 года. Мескер-Юртовская ВА и Герменчукская ВА находятся в аварийном состоянии, Сержень-Юртовская – в доме 1910 года постройки из 3-х комнат, не в лучшем положении ВА с. Автуры (с населением 17970 человек), развернутая на базе бывшей сельской молочной кухни и лишь на 1/5 удовлетворяющая потребность в кабинетах для врачей и вспомогательных служб.
3. Необходимо строительство фельдшерско-акушерского пункта в с. Агишты.
4. Большая загруженность в палатах в участковой больнице пос. Чири-Юрт, во втором корпусе требуется капитальный ремонт.
5. Необходим капитальный ремонт ВА с. Дуба-Юрт, ВА с. Белгадой, ВА с. Мескер-юрт, ВА с. Герменчук, ВА с. Новые Атаги, ВА с. Сержень-юрт.

Культура

Муниципальные учреждения

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционируют 5 муниципальных учреждений культуры, которые имеют статус юридического лица.

Посадочных мест в Домах культуры – 1236, фактическая потребность – 3000. Библиотечный книжный фонд составляет 111286 экземпляров., фактическая потребность – 224000 экз. За 2020 год книговыдача – 280654 экз., зарегистрированных читателей – 35090 чел.

Количество проведенных культурно-массовых мероприятий за год – 1197, из них 642 – культмассовых и 555 – информационно-просветительных.

Количество работников, занятых в отрасли, всего 173 чел. Среднемесячная заработная плата на 1.01.2021г. по категориям работников и ее рост в процентном соотношении к аналогичному периоду предыдущего год:

Административно-управленческий аппарат:
- аппарат управления – 37688 руб. (100,5%);
- Дома культуры – 40502 руб. (110,0%);
- библиотеки МЦБШ – 34725 руб. (100,8%);
- централизованная бухгалтерия – 38101 руб. (100,5%);
- МБУ «Театр» – 37675,0 руб. (107,0%);

Специалисты:

- ДК культуры – 26158,0 руб. (100,8 %);
- библиотеки – 27692,0 руб. (110,0%);
- МБУ «Театр» – 25463,0 руб. (111,0%);
Обслуживающий персонал:
- ДК культуры – 23511,0 руб. (120,0 %);
- библиотеки – 17119,0 руб. (115,0%);
- МБУ «Театр» – 19484,0 руб. (120,0%).
В районе насчитываются 108 клубных объединений. Количество участников клубных формирований составляет 2061 чел.

Основные проблемы:

1. Необходимо строительство следующих объектов культуры: ГДК в г. Шали, СДК в с. Сержень-Юрт, СДК в с. Мескер-Юрт, СДК в с. Новые Атаги, СДК в с. Белгатой и СБ в с. Автуры.

Государственные учреждения

В г. Шали по состоянию на 01.01.2021г. функционируют 2 государственных учреждения: ГБУ ДО (государственное бюджетное учреждение дополнительного образования) «Детская школа искусств г. Шали» и «Детская школа искусств с. Автуры». В них учатся 346 учащихся, в том числе 200 – в ДШИ г. Шали и 146 – в ДШИ с. Автуры.

Физическая культура, спорт, молодежная политика и туризм

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. функционируют 148 спортивных сооружений, в т.ч.:

- 3 стадиона с трибунами;
- 47 спортивных залов (в том числе в образовательных учреждениях – 29 ед.);
- 33 футбольные поля (в том числе мини-футбольные поля – 8 ед.), в том числе в образовательных учреждениях – 20 ед.;
- 4 плавательных бассейна;
- 31 площадки для баскетбола, волейбола и тенниса (в том числе в образовательных учреждениях – 16 ед.);
- 8 фитнес-залов;
- 7 уличных тренажеров;
- 10 спортивных площадок;
- 3 площадки для воркаута;
- 1 прорезиненная беговая дорожка;
- 1 скалодром веревочный;
- 4 футбольных клуба.

Численность систематически занимающихся физической культурой и спортом составляет 55 277 чел. Количество штатных работников физической культуры и спорта – 249 чел. Количество учреждений ДЮСШ – 5, количество воспитанников ДЮСШ – 7637. Количество работников ДЮСШ – всего 180.

Примечание: предварительные данные. Окончательные данные будут после сдачи статистической отчетности №ФК-1

Промышленность

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 01.01.2021г. осуществляют деятельность 1 крупное предприятие по производству цемента и 1 малое предприятие по производству асфальта.

За 2020 год отгружено промышленной продукции на 2566,58 млн. руб.

На промышленных предприятиях района трудится 868 чел. или 99,9% к аналогичному периоду прошлого года. Среднемесячная заработная плата работников крупных и малых предприятий промышленных видов деятельности на 01.12.2020 г. составляет 27615,4 руб. или 99,3% к аналогичному периоду прошлого года (данные за декабрь 2020г. еще не сформированы).

Сальдированный финансовый результат за 9 месяцев 2020 г. по промышленными предприятиями составил: прибыль в сумме 220,77 млн. руб.

Просроченная задолженность по заработной плате по состоянию на 01.01.2021 г. отсутствует. По состоянию на 01.01.2021 г. задолженность предприятий промышленных видов деятельности в бюджет и внебюджетные фонды отсутствует.

Информация по АО «Чеченцемент»

Портландцемент М-500Д0 (краткая информация о выпускаемой продукции, отраслевых достижениях предприятия).

За 2020 год предприятием отгружено продукции на 2489,48 млн. руб. (без НДС) или 91,3% к аналогичному периоду прошлого года. Чистая прибыль за 9 месяцев 2020г. составила 220,22 млн. руб. Рентабельность реализованной продукции (отношение чистой прибыли к выручке) за 9 месяцев 2020г. составила 11,4% (за аналогичный период 2019 года – 7,8%).

На 01.01.2021г. на предприятии работают 824 чел. или 101,1% к аналогичному периоду прошлого года. Средняя заработная плата за ноябрь 2020г. – 28006 руб. или 98,5% к аналогичному периоду прошлого года. Просроченная задолженность по заработной плате отсутствует. (данные по 3/п за декабрь 2020 г. будут готовы позднее).

За 2020 год на приобретение основных средств было затрачено 26,849 млн. руб. (без НДС).

Информация по ГУДП «Асфальт-2»

За 2020 год предприятием произведено продукции на 77,1 млн. руб. или 99,9% к аналогичному периоду прошлого года. Убыток за 9 месяцев 2020 года - 0,55 млн. руб. или 85% к аналогичному периоду прошлого года.

Рентабельность реализованной продукции составляет 1,35%, в прошедшем году – 1,51%.

На 01.01.2021г. на предприятии работают 44 человек или 95% к аналогичному периоду прошлого года. Средняя заработная плата – 20 300 руб. или 103,0% к аналогичному периоду прошлого года. Просроченная задолженность по заработной плате отсутствует.

Основные проблемы:

1. Отсутствие железнодорожного сообщения со ст. «Аргунская», что снижает возможности для реализации и увеличивает транспортные расходы на снабжение, а также необходимость глубокой модернизации производства.

Сельское хозяйство

Общее количество сельскохозяйственных предприятий, организаций, хозяйств на территории Шалинского муниципального района составляет 150 ед.: ГУП госхозы: «Герменчукский» – 1 ед. (на стадии ликвидации); КФХ – 25 ед.; юр. лица, ГКФХ (ИП) – 104 ед. СПК – 3 ед.; ООО – 17 ед.

Площадь сельскохозяйственных угодий Шалинского муниципального района составляет 16 118,3 тыс. га, из них площадь пашни – 13 777,8 тыс. га.

В сельскохозяйственных предприятиях работают 311 чел. или 0,39% от численности населения, проживающего в сельской местности.

Среднемесячная заработная плата работников сельскохозяйственного производства в районе за 2020 год составила 10372 руб. или 100% к аналогичному периоду прошлого года.

Поголовье крупного рогатого скота по сельхозорганизациям на 01.01.2021 г. составляет 433 головы (в т.ч. поголовье коров 173 голов) или 96,7% к аналогичной дате прошлого года. За 9 месяцев 2020г. средний надой молока на корову составил 2674 литра или 104,6% к аналогичному периоду прошлого года.

На 01.01.2021 г. сельхозпредприятия района заготовили 50 тонн сена или 100% к аналогичному периоду прошлого года.

Урожайность зерновых культур в 2021 году составила 37,1 цн. с гектара или 245,7% к аналогичному периоду прошлого года; производство зерна – 23865 тонн или 35,7% к аналогичному периоду прошлого года.

Объем производства молока на 01.01.2021 г. – 417,1 тонн или 114,1% к аналогичному периоду прошлого года.

Производство мяса (в живом весе) за 2020 год составило 27,8 тонны или 101,1% к аналогичному периоду прошлого года.

Основные проблемы:

1. Острый дефицит всех видов сельхозтехники.
2. Рекультивация и восстановление плодородия земель.

Развитие малого и среднего предпринимательства

Число субъектов малого предпринимательства на территории Шалинского муниципального района на 01.01.2021г. составляет 1813 ед., в т.ч. малых предприятий – 406 ед., индивидуальных предпринимателей – 1407 чел. (данные Чеченстата)

Количество наемных работников в сфере предпринимательства (ИП) на 01.12.2020 г. – 613 чел. (данные ФНС).

Потребительский рынок

За 2020 год населению было оказано платных услуг на 498,3 млн. руб. (оперативные данные Чеченстата).

Инвестиционная деятельность

За 9 полугодие 2020г. в Шалинском муниципальном районе инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования составили 2 059,6 млн. руб. или 58,5% к аналогичному периоду прошлого года, в том числе внебюджетные средства – 1 586,4 млн. руб. или 49,8% к аналогичному периоду прошлого года.

В настоящее время на территории района реализуются следующие крупные инвестиционные проекты: - создание инновационного строительного технопарка «Казбек» на территории Чеченской Республики (ИСТ «Казбек») в п. Чири-Юрт;

- расширение производства действующего цементного завода в пос. Чири-Юрт строительством новой линии с сухим способом производства клинкера.

За 2020 год в Шалинском муниципальном районе реализовано 9 коммерческих объекта, где планируется создать 64 рабочих мест.

Также определено 4 инвестиционные площадки общей площадью 74 га: в г. Шали – 70 га, с. Сержень-Юрт – 2 га, с. Автуры – 2 га.

Строительство

Объем ввода в действие жилых домов на территории района на 01.01.2021г. составил 67,915 тыс. кв. м. общей площади или 143,7% к аналогичному периоду прошлого года, из них индивидуального жилья – 67,915 тыс. кв. м. общей площади.

За 2020 год сданы в эксплуатацию 18 объектов строительства.

Газификация

Газотранспортная система Шалинского муниципального района на 01.01.2021г. составляет 613,599 км, из них подземные газопроводы – 74,716 км и газорегуляторное оборудование – 104 единиц. Протяженность межпоселковых и распределительных (уличных) газопроводов составляет 535,938 км.

Жилой фонд составляет 21320 газифицированных домовладений, из них обслуживаются по договорам технического обслуживания ВДГО (ВКГО) – 15552 абонентов, КБО – 834 объекта, из них обслуживаются по договорам – 6689 объектов.

Все населенные пункты Шалинского района газифицированы. Ведется работа по газификации отдельных вновь построенных домовладений, а также по прокладке полиэтиленовых труб на новые планы Шалинского района. Построены более 249,988 км. в четырех населенных пунктах (Шали, Мескер-Юрт, Герменчук, Сержень-Юрт) и частично введены в эксплуатацию. На данный момент начато строительство полиэтиленовых подземных газопроводов в рамках газификации регионов РФ в с. Автуры (58 км) и с. Новые Атаги (33 км).

Основные проблемы

1. По филиалу «Шалинский» подземные газопроводы составляют 74,716 км, из них 38,9036 км газопроводов со сроком свыше 40 лет. Все подземные газопроводы подлежат к перекладке.

2. Надземные межпоселковые, внутрипоселковые (уличные) газопроводы высокого, среднего и низкого давления – более 100 км – подлежат реконструкции и капитальному ремонту. Из-за насыпных работ для улучшения дорог, надземные газопроводы превратились в подземные.

3. По Шалинскому муниципальному району в 2000-2013 гг. были построены разными фирмами газопроводы высокого, среднего и низкого давления, в которых были допущены нарушения требований СНиП 42-01-2002, без наличия проектно-сметной и исполнительно-технической документации.

Электроснабжение

Существующие электрические сети:	-	1024,957 км.
1. Общая протяженность ВЛ 6-10кВ.	-	333,842 км.
2. Общая протяженность ВЛ 0,4 кВ.	-	691,115 км.
3. Количество ТП 6-10/0,4 кВ	-	569 (Чеченэнерго) 392 (потребительские)

Основные проблемы:**I. По сети 35,110 кВ**

Отсутствие резерва мощности питающего центра 110 кВ ПС «Шали». Подстанция работает в режиме перегруза, на фоне того, что нагрузки в районе увеличиваются, строятся новые объекты жилого и промышленного масштаба. Помимо Шалинского района от данной подстанции запитан и весь Веденский район (Л-94 – ПС 35/10 Махкеты; Л-95 – ПС 35/10 Ведено).

II. По распределителям 0,4-10 кВ

1. Учитывая, что снабжение электроэнергией крупных населенных пунктов района (села Герменчук, Автуры, Белгатой, Новые Атаги, Чири-Юрт) осуществляется в большинстве случаев по одному фидеру 10 кВ, с подключенными к нему значительным количеством силовых трансформаторов 10/0,4кВ., необходимо проведение разукрупнения этих фидеров, т.е. необходимо строительство дополнительных фидеров 10 кВ;

2. Плохое состояние части ВЛ 10 кВ. и 0,4 кВ требует их реконструкции;

3. В районе функционируют линии на деревянных опорах ВЛ 0,4кВ. – 7,4 км. Необходим поэтапный перевод сетей 0,4 кВ. на изолированный провод СИП. Износ распределителей составляет 80%;

4. Необходимо перераспределить нагрузку на отходящих фидерах ПС 110 кВ ПС «Шали»;

5. Большое количество самовольно протянутых линий электропередачи кустарным способом на выделенных под ИЖС земельных участках, не соответствующих правилам электроустановки и пожарной безопасности.

Водоснабжение

Водопроводные сети: протяженность – 328,835 км.

В том числе:

- г. Шали – 63,05 км.;
- с. Герменчук – 65,0 км.;
- с. Автуры – 62,12 км.;
- с. Сержень-Юрт – 12,0 км.;
- с. Мескер-Юрт – 20,53 км.;
- с. Белгатой – 12,9 км.;
- с. Агишты – 14,79 км.;
- с. Новые Атаги – 30,74 км.;
- с. Дуба-Юрт – 11,855 км.;
- п. Чири-Юрт – 35,85 км.

Арт. скважины всего – 93 ед.

Водоотведение

Количество КНС (канализация насосные станции) – 4 шт.
Канализация сеть (коллектор) – 23,2 км.

Дорожное хозяйство

По территории Шалинского района проходит 135,0 км автомобильных дорог общего пользования регионального значения, в т.ч. с асфальтобетонным покрытием – 135,0 км; количество мостов на этих дорогах – 22 ед.

Структурными подразделениями Министерства автомобильных дорог ЧР – Шалинским ГУДЭП и ГУДП-2 обслуживаются автодороги общего пользования регионального значения – 132,7 км.

В Шалинском ГУДЭП и ГУДП-2 работает 51 человек, на балансе указанных предприятий Шалинского района – 17 ед. дорожной техники.

Протяженность дорог муниципального значения (внутрисельские), по информации Министерства автомобильных дорог ЧР составляет 894,4 км, из них: с асфальтобетонным покрытием – 157,6 км, гравийным покрытием – 647,4км., естественным покрытием – 89,4 км.

Транспорт

Перевозку пассажиров осуществляет автоколонна «Шалинская» ГУП «Чечавтотранс». На балансе автоколонны числятся автобусов – 15 ед. Маршрутов – 11. Автостанция обслуживает все маршруты.

Основные проблемы:
Отсутствие собственной территории, автокасса располагается на стоянке, на территории Шалинского рынка «Беркат».

Жилищно-коммунальное хозяйство

Жилищный фонд Шалинского муниципального района составляет 23 074 домов, общей площадью 2315200,0 кв.м. (по данным формы №1-жилфонд за 2019 год).

На территории Шалинского муниципального района оказание жилищно-коммунальных услуг потребителям осуществляют 3 организации.

За 2020 год потребителям услуг начислено 2172,1 млн. руб., фактически потребителями оплачено 1486,9 млн. руб. Фактический сбор платежей всех потребителей за жилищно-коммунальные услуги составил 68,4% от начислений (в аналогичном периоде прошлого года – 88,2%).

По состоянию на 01.01.2021г. дебиторская задолженность предприятий ЖКХ сложилась в размере 2714,3 млн. руб. Задолженность населения на 01.01.2021г. составляет по району 2486,3 млн. руб. или 132,1% к аналогичной дате прошлого года, в т.ч. 2111,8 млн. руб. являются просроченной.

Кредиторская задолженность предприятий ЖКХ составляет 184,1 млн. руб. или 116,9% к аналогичной дате прошлого года.

Задолженность в бюджеты всех уровней по состоянию на 01.01.2021г. – 22,5 млн. руб., во внебюджетные фонды – 27,3 млн. руб.

Экология и охрана окружающей среды

На территории Шалинского муниципального района предприятия или производственные объединения, загрязняющие окружающую среду, отсутствуют. Экологическое состояние в районе благополучное.

Периодически проводятся субботники по санитарной очистке территорий по населенным пунктам и прилегающих территорий автомобильных дорог (покос сорной травы и вырубка кустарника).

По населенным пунктам организован сбор и вывоз бытового мусора.
По вопросам экологии и охраны окружающей среды администрация Шалинского муниципального района взаимодействует с Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды ЧР.

Защита населения от чрезвычайных ситуаций

За период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. в Единую дежурно-диспетчерскую службу Шалинского муниципального района поступило 336 обращений от жителей и предприятий. Основными причинами обращений явилось отключение электроэнергии и газа.

За период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. на территории района зарегистрирован 101 пожар, в том числе в жилом секторе – 18.

ДТП – 11. Получили травмы – 12 человек, погибли – 9 человек.

Возникновение лесных пожаров не зарегистрировано.

Охрана правопорядка

По состоянию на 01.01.2021г. на территории Шалинского муниципального района зарегистрировано 234 (АППГ - 262) преступлений, уменьшение на 10,6% к аналогичному периоду прошлого года.

Зарегистрировано 7 дорожно-транспортных происшествий (АППГ - 8) или 87,5% к аналогичному периоду прошлого года. В них ранено 8 (АППГ - 5) человек, погибло 10 (АППГ - 10).

Действует 1 (ДНД) общественное формирование правоохранительной направленности, в котором состоят 23 чел.

Рассмотрение предложений, заявлений, обращений и жалоб граждан

На 01.01.2021 г. в администрацию Шалинского муниципального района поступило обращений от граждан всего 4535. Из них: письменных – 3862, устных – 673.

Из общего числа обращений:

- первичных – 4535,
- повторных – 0.

Из них:

- рассмотрено положительно – 3565,
- даны разъяснения и консультации – 968,
- отказано в рассмотрении – 2.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Шалинского муниципального района Чеченской Республики третьего созыва

от 11 февраля 2021г.

№ 10

г. Шали

Об утверждении «Положения о муниципальной службе в администрации Шалинского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007г. № 36-рз «О муниципальной службе в Чеченской Республике», Законом Чеченской Республики от 04.08.2010г. № 40-рз «О реестре должностей муниципальной службы в Чеченской Республике», Уставом Шалинского муниципального района, Совет депутатов Шалинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить в новой редакции «Положение о муниципальной службе в администрации Шалинского муниципального района» (согласно приложению).
2. Решение Совета депутатов Шалинского муниципального района № 40 от 09 ноября 2017г. признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы Шалинского муниципального района У.М. ДОМБАЕВ.

*Приложение
к решению Совета депутатов
Шалинского муниципального района ЧР
от 11.02. 2021г. №10*

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальной службе в администрации Шалинского муниципального района Настоящее Положение определяет условия и порядок прохождения и прекращения муниципальной службы в администрации Шалинского муниципального района Чеченской Республики (далее – администрация) в соответствии с действующим законодательством.

1. Общие положения

1.1. Основные понятия

Муниципальная служба в администрации - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы в администрации, замещаемых путем заключения трудового договора.

Муниципальный служащий в администрации (далее – муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование – администрация Шалинского муниципального района, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава администрации Шалинского муниципального района.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

1.2. Правовая основа муниципальной службы в администрации

Правовую основу муниципальной службы составляют: Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Трудовой кодекс Российской Федерации; другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации; Конституция Чеченской Республики;

Закон Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике»;

Устав Шалинского муниципального района; решения Совета депутатов Шалинского муниципального района; постановления и распоряжения главы администрации Шалинского муниципального района.

2. Классификация должностей муниципальной службы в администрации

Должности муниципальной службы в администрации подразделяются на группы.

1.2. Группы должностей муниципальной службы:

- высшие должности муниципальной службы;
- главные должности муниципальной службы;
- ведущие должности муниципальной службы;
- старшие должности муниципальной службы;
- младшие должности муниципальной службы.

2.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации

2.1.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются работодателем.

2.1.2. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к:

- 1) уровню профессионального образования с учетом группы должностей муниципальной службы;
- 2) стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности;
- 3) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Установлены следующие типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, при замещении:

- 1) высших и главных должностей муниципальной службы - высшее образование и не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу;
- 3) старших и младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

2.1.4. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.

3. Правовое положение (статус) муниципального служащего

3.1. Основные права муниципального служащего

3.1.1. Муниципальный служащий имеет право на:

- 1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
- 2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- 3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с распоряжением главы администрации Шалинского муниципального района за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов и если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Основные обязанности муниципального служащего

3.2.1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Чеченской Республики, Устав Шалинского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в администрации Шалинского муниципального района правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», настоящим Положением;

11) сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

3.2.2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чеченской Республики, муниципальных правовых актов Шалинского муниципального района, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Ограничения, связанные с муниципальной службой

3.3.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.3.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3.4. Запреты, связанные с муниципальной службой

3.4.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном распоряжением главы администрации Шалинского муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Чеченской Республики, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации района;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию района;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности администрации района с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации Шалинского муниципального района, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения руководителя администрации награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в администрации структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения главы администрации Шалинского муниципального района оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.4.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.5. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

3.5.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Чеченской Республики, Шалинского муниципального района, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Чеченской Республики, Шалинского муниципального района.

3.5.2. Под личной заинтересованностью муниципального служащего понимается возможность получения муниципальным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для муниципального служащего, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 3.3.1 настоящего Положения, а также для граждан или организаций, с которыми муниципальный служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

3.5.3. Руководитель администрации, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

3.5.4. Для урегулирования конфликта интересов в администрации образована Комиссия по урегулированию конфликта интересов.

3.6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего

3.6.1. Порядок и форма представления и хранения сведений о полученных доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Шалинского муниципального района, определяются Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей или должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского муниципального района, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение).

3.6.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют:

гражданин – при поступлении на муниципальную службу;

муниципальный служащий – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.6.3. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенный в Перечень, при поступлении на муниципальную службу, муниципальной служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень, утвержденный Распоряжением главы администрации, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.6.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Муниципальные служащие, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера других муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения

4.1. Поступление на муниципальную службу

4.1.1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4.1.2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускаются установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

4.1.3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами и законами Чеченской Республики.

4.1.4. Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

4.1.5. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

4.1.6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.1.7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется приказом (распоряжением) работодателя о назначении на должность муниципальной службы.

4.1.8. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются работодатель и муниципальный служащий.

4.3. Аттестация муниципальных служащих

4.3.1. Аттестация муниципальных служащих проводится аттестационной комиссией, формируемой главой администрации Шалинского муниципального района.

4.3.2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

4.3.3. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора.

4.3.4. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных

служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются главе администрации.

4.3.5. По результатам аттестации глава администрации принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

4.3.6. В случае несогласия муниципального служащего с понижением или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы работодатель может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

4.3.7. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

4.3.8. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается главой администрации Шалинского муниципального района.

4.4. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

4.4.1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть, также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

4.4.2. Допускается однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, не более чем на один год.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Рабочее время

Рабочее время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством и определяется трудовым распорядком администрации.

5.2. Отпуск муниципального служащего

5.2.1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

5.2.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

5.2.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

5.2.4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (далее – отпуск за выслугу лет), продолжительность которых исчисляется из расчета один календарный день отпуска за каждый год стажа муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

Право на отпуск за выслугу лет соответствующей продолжительности возникает у муниципального служащего со дня достижения стажа муниципальной службы, необходимого для его предоставления.

При отсутствии у муниципального служащего права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск в текущем календарном году отпуск за выслугу лет в этом году не предоставляется.

Отпуск за выслугу лет предоставляется в течение календарного года.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и отпуска за выслугу лет не может превышать 40 календарных дней.

При увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск за выслугу лет пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

5.2.5. Муниципальным служащим, имеющим ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (далее – отпуск за ненормированный день), продолжительность которого определяется трудовым распорядком администрации и трудовым договором.

Отпуск за ненормированный день устанавливается распоряжением руководителя администрации.

5.2.6. Отпуск за выслугу лет и отпуск за ненормированный день муниципальному служащему может быть перенесен на следующий календарный год:

1) по заявлению муниципального служащего с согласия соответствующего руководителя;

2) по инициативе соответствующего руководителя с согласия муниципального служащего.

Запрещается непредставление муниципальному служащему отпуска за выслугу лет и отпуска за ненормированный день в течение двух лет подряд.

5.2.7. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам муниципальному служащему по его письменному заявлению решением работодателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

6. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего, гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.

Пенсионное обеспечение. Стаж муниципальной службы

6.1. Оплата труда муниципальных служащих

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Указом Главы Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами Шалинского муниципального района.

6.2. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

6.2.1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) право на ежегодную денежную выплату на лечение и отдых в размере и порядке, определяемых муниципальным правовым актом;

9) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

6.2.2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией администрации либо сокращением штата работников муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

6.2.3. Муниципальному служащему кроме гарантий, предусмотренных федеральным законом и Трудовым кодексом Российской Федерации, дополнительно предоставляются:

единовременная выплата средней месячной заработной платы по замещаемой должности при увольнении муниципального служащего в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности или штата;

иные гарантии, предусмотренные федеральным законом, муниципальными правовыми актами.

6.3. Пенсионное обеспечение муниципального служащего

6.3.1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего Чеченской Республики в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего Чеченской Республики, установленные федеральными законами и законами Чеченской Республики.

6.3.2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего Чеченской Республики осуществляется в соответствии с установленным настоящим Законом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Чеченской Республики по соответствующей должности государственной гражданской службы Чеченской Республики.

6.3.3. В случае смерти муниципального служащего Чеченской Республики, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы,

члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определенном федеральными законами

6.4. Стаж муниципальной службы

6.4.1. Стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет, дополнительного оплачиваемого отпуска и пенсии за выслугу лет, включает в себя время работы на:

- 1) должностях муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностях;
- 3) государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях Чеченской Республики;
- 4) должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях правоохранительной службы (государственных должностях государственной службы);
- 5) должностях руководителей и специалистов в местных органах государственной власти и управления, органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 6) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

6.4.2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Чеченской Республики и Уставом Шалинского муниципального образования, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6.4.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами Чеченской Республики и правовыми актами Шалинского муниципального района.

6.4.4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Чеченской Республики.

7. Поощрение муниципального служащего.

Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

7.1. Поощрение муниципального служащего

За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу применяются следующие виды поощрения и награждения: объявление благодарности;

награждение Благодарственным письмом главы администрации Шалинского муниципального района; награждение Почетной грамотой главы администрации Шалинского муниципального района.

За безупречную и эффективную службу муниципальный служащий может быть представлен к награде Российской Федерации, награде Чеченской Республики в порядке, установленном законодательством.

Правовыми актами администрации могут быть предусмотрены и другие виды поощрений муниципальных служащих.

7.2. Дисциплинарная ответственность

муниципального служащего

7.2.1. За совершение дисциплинарного проступка-неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

7.2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц) до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится приказом (распоряжением) главы администрации.

7.2.3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

8. Реестр муниципальных служащих и Реестр сведений о составе муниципальных служащих

8.1. Реестр муниципальных служащих представляет собой систематизированные сведения о прохождении ими муниципальной службы. Ведение реестра осуществляется отделом муниципальной службы администрации Шалинского муниципального района на основе личных дел и карточек муниципальных служащих.

8.2. Реестр муниципальных служащих является основой формирования Единого реестра муниципальных служащих в Чеченской Республике.

8.3. Сбор и включение в реестр муниципальных служащих сведений о политической и религиозной принадлежности, частной жизни муниципальных служащих запрещаются.

8.4. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Шалинского муниципального района Чеченской Республики третьего созыва

от 20 февраля 2021г.

№ 12

г. Шали

Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шалинского муниципального района бюджетам сельских поселений

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 14 июля 2008г. № 39-рз «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Чеченской Республике» Уставом Шалинского муниципального района, Совет депутатов Шалинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шалинского муниципального района бюджетам сельских поселений.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Главы Шалинского муниципального района **И.Ш. ЭДИЕВ.**

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Шалинского муниципального района Чеченской Республики третьего созыва

от 20 февраля 2021г.

№ 13

г. Шали

Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Шалинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007г. № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Шалинского муниципального района, Совет депутатов Шалинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Шалинского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Главы Шалинского муниципального района **И.Ш. ЭДИЕВ.**

Юбилей



Творческий вечер Х. Борхаджиева

Известный чеченский поэт, публицист, переводчик, главный редактор Гудермесской районной газеты «Гумс» Хожбауди Борхаджиев на днях отметил свой 65-летний юбилей. В зимнем зале Национальной библиотеки им. Абузара Айдамирова г. Грозный, в которой проходил торжественный вечер, посвященный юбилею, собрались те, кто на протяжении более тридцати лет читал его многочисленные статьи и корреспонденции, стихи, другие произведения, переведенные автором за четверть века (а их было предостаточно и Хожбауди не раз декламировал свои переводы в ходе этой интересной встречи).

По воспоминаниям коллег, начинающий журналист Х. Борхаджиев уже в начале своей профессиональной карьеры умел донести до читателя свои мысли, находить темы, которые волновали население. В основном это была проза жизни – рассказы о тружениках села, железнодорожниках, учителях и врачах, вообще, о своих земляках.

Молодой Хожбауди умел выявлять из жизни то, что обычный человек не замечает.

Хожбауди Борхаджиев, как и многие его сверстники, родился в годы депортации вайнахов в далеком казахстанском городе шахтеров Караганда в середине 1956-го. Когда семья Борхаджиевых возвратилась в родной Гудермес, мальчику было полтора года и, естественно, он не мог помнить жизнь переселенцев.

В год хрущевской оттепели юный гудермеец пошел в 1-й класс городской средней школы № 2, которую успешно окончил через десять лет. Именно в школьные годы, будучи подростком, Хожбауди впервые оказался в стенах редакции местной газеты «Красное знамя», где функционировало ТОМ (творческое объединение молодых литераторов) «Шовда», которым руководил известный еще тогда молодой поэт Шаид Рашидов (впоследствии народный писатель ЧР, ушедший от нас в январе прошлого года). Именно здесь, участвуя в работе ТОМа, Хожбауди впервые узнал настоящую цену художественного слова.

Когда сверстники призывались в ряды Советской Армии, Хожбауди не стал дожидаться повестки из горвоенкомата: ушел служить, хотя мог воспользоваться бронью. Кстати, на юбилейном вечере поэт-песенник и переводчик прочитал свое «армейское» стихотворение «Майору, комбату», посвященное горе-офицеру, допускаяшему неуставные взаимоотношения с подчиненными.

После демобилизации из армии вчерашний воин часто заглядывал в редакцию местной газеты, принося с собой стихи и заметки. Вскоре Хожбауди поступил на заочное отделение филологического факультета ЧИГУ им. Л.Н. Толстого, а также был принят на штатную работу в редакцию «Красного знамени». Теперь перед молодым журналистом и поэтом, как никогда ранее, широко открылись горизонты творчества и профессионального роста.

Именно с середины 80-х не только на страницах Гудермесской «районки», но и республиканской молодежной газеты часто стали появляться стихи, различные этюды Хожбауди. А в 1989-м в Алма-Атинском (Казахстан) книжном издательстве вышел в свет объединенный сборник стихов «Возвращение», куда вошли уже зрелые стихи Х. Борхаджиева. Через год в Грозном также выходит коллективный сборник «Лирика-90» со стихами Хожбауди. (Затем были другие книги автора, среди последних – «Гудермес и гудермесцы», изданная

в 2019 году).

...В бывшем Союзе наступают мрачные времена (лихие 90-е годы), которые отразились на всех слоях граждан единой страны, распавшейся почти одночасье. Начался «парад суверенитетов», в авангарде которого оказалась наша республика. Тогда было не до поэзии, книг и литературы вообще, ибо решающее слово было за людьми с автоматами Калашникова.

И лишь в конце 1999 года объективный чеченский журналист и уже известный поэт Хожбауди Борхаджиев выпускает в Махачкале первый собственный сборник стихов «На линии фронта», ярко отражающий события тех лет, очевидцем которых он был.

Так он становится популярным: на его стихи уже сочинены десятки песен (иллеш, эшарш) и они распеваются по всей республике. Все это говорит о высоком мастерстве и таланте автора, данном свыше.

Надо признать, что Х.Р. Борхаджиев не только писал стихи, различные статьи и очерки в газетах. Помню те трудные годы, когда Хожбауди возглавил воссозданный Союз журналистов ЧР, заботился об условиях жизни, творчества и быта своих коллег. Часто ездил в Москву и при каждой встрече со столичными журналистами, в т.ч. радио и ТВ, призывал их быть объективными в освещении военных событий в Чеченской Республике. Иногда это давало положительные результаты.

За свой профессионализм, активную гражданскую позицию Х.Р. Борхаджиев был принят в Союз журналистов РФ и Союз писателей России, неоднократно становился победителем престижных журналистских и литературных конкурсов республиканского и всероссийского уровня. Достаточно сказать, что он награжден платиновым пером за публикации о Первом Президенте ЧР, Герое России Ахмат-Хаджи Кадырове, чье 70-летие в торжественной обстановке будет отмечено в августе текущего года.

И еще Хожбауди Борхаджиев – лауреат премии Интеллектуального центра ЧР в номинации «Литература» с присуждением «Серебряной совей» и денежной премии. Он также является заслуженным журналистом ЧР и заслуженным работником культуры республики, обладателем множества медалей и других наград.

В неофициальном гимне северо-кавказской молодежи «Мы – дети Кавказа» на слова Х. Борхаджиева есть такие слова:

Мы – дети Кавказа от моря до моря,

Навек нас сроднило величие гор.

И вместе делить нам и радость, и горе,

Таков наш удел и судьбы приговор...

Пришедшие на творческий вечер юбилера советник Главы ЧР, поэт и журналист Аламахад Ельсаев, известные поэты, писатели, литературные критики, друзья юбиляра Шарип Цуруев, Умар Саиев, Руслан Юсупов, Арби Усманов, Халим Бурчаев, Иман Ирисханов и другие тепло отзывались о Хожбауди Борхаджиеве, как о щедрой души человеке, талантливым поэте, журналисте и просто достойном чеченце. Пожелали ему крепкого здоровья, долгих лет творческой жизни, счастья и теплого семейного очага.

Вечер завершился небольшим сольным концертом народного артиста ЧР, «золотого голоса» Кавказа Мохмада Ясаева, исполнившего песни на стихи Хожбауди Борхаджиева.

А.МУЦУРАЕВ, спецкор.
газеты «Зама».

● Вайн заманхо

Илмане шогд некъ

бина 70 шарахь Кавказехь хинца уггаре къеначу академика-лингвиста, шелахочо Чокаев Зайндин кланта Катис.

Аьлча, уш массо а вац филологин я мох-ктамхойн Илма 1амо г1ерташ. Ас тоу-ыйту уш вайн къоман истори, ненан мотт, литература езаш хилча а. Кхидерг царна Интернето лур ду (велакежа – О.М.).

Вуьшта аьлча, сан ворх1 шо долуш Шеларчу опорни школе деша вахара со. Суна хинца а дагавог1у сайн хьалхара хьехархо Ирисханов Ахмад. Со рабфакехь доьшуш волуш, тхан доьзал 1944-чу шарахь февралехь ц1ерабаьккхира. Г1ир-г1изерчу Токмаке д1адигира тхо. Оцу жимачу г1аларчу №1 йолчу суьйренан школе деша вахара со, дийнахь шекардоккхучу заводехь болх а беш. Цигахь дешна ваьлча, 60 чакхарма генарчу Фрунзе-г1алин хьехархойн институте заочни кепара деша д1агасавала вахара со нехан вилсапетгахь, арахь паркехь буьйса а йоккхуш.

И институт чехкьяьккхинчул т1аьхья ялх шарахь школахь оьрсийн моттий, литературий хьохуш болх биначул т1аьхья, сан аспирантуре ваха лаам хилира. Ас цигахь мел оьшу кехаташ Москварчу СССР-н Илманийн академин языкозна-нин институте дахьийтира. Цуьнан директоран заместитель вара вайн махкасо, филологин Илманийн доктор, профессор

Дешериев Юнус. Цкъа хьалха – Аллах1ан, цул т1аьхья оцу нохчочун г1оьнца, 1963-чу шарахь сох филологин Илманийн кандидат хилира. Диссертацин тема – «Нохчийн меттан морфологи» яра. Цул т1аьхья шийтта шо даьлча, суна Илманийн докторан ц1е туьллу Баку-г1алахь.

Нохчийн мотт талларца ас зыю вайн исторехула, этнографехула, географехула йолу статьяш. Х1етте советан 1едалан идеологица цъхана ца яг1арна, царех цъаерш зорбане ца йовлийтира. Т1аьхь, Делан лаамца, арахийцира, масала, сан «Вайнехан мотт а, истори а» ц1е йолу книга. Иза 1аьрбийн маттахь арахийцира Сирехь а, Иорданехь а, Стамбулехь а – туркойн маттахь. Сан нохчийн меттан – хурритийн, урартун меттанашца йолу уьйраш юьйцу статья – польски, венгерски меттанашкахь зорбане елира. Ткъа Кембридж (США) университетан профессора воккхаверца кехат даййтира сан шина монографех лаьцна. Иштта довха дош элира Къилба Кореяра Илманчас Нгу Ир Лен сан «Нахски меттанаш» ц1е йолчу книгех. Корейцо яздора: «Суна моттара Урарту пачхьалкх эрмалоша йиллина. И пачхьалкх йиллинарш нохчий

хилла»- бохуш.

Мотт талларехь ас бинчу Илманан белхийн хьакъдоллу мах хадийра Калифорнин (США) университетан профессора Джоханна Николса. Иштта, Илманехь некъ беш схьавог1уш суна бевзина дуьненахь а гоьбевлла лингвисташ, академикаш: Бархударова, Мешанинова, Реформатский, Чикобава, Джаукян, дукка а кхиберш.

Ас Илманехь къахьог1учу кху 70 сов шарахь суна вайн республикехь ца хаавелла дешарций, Илманций Ахмад-Хьаьжин, Рамзанан Кадыровг1еран санна бала кхочуш болу куьйгалхой. Цу шимма санна Илманчашний, яздархошний, культбел-хахошний, спортахошний г1о дина цъа хьаькам а вац.

- Лераме Кати Зайндиевич, жимма дош алахь хьайн доьзалх лаций.

- Аллах1 Дала суна муьг1ахь, беркате доьзал белла. Сан бакхийра кхоь к1ант а (царах цъаь – филолог ву), йол а ю. Церан а хинца шайн бераш ду. Царах цъаьдерш Брюсселан (Бельги) университет чехк а яккхина, къахьог1уш ду. Со теша, цара х1ораммо а сох – дех, дендех, ненадех до-залла дой, шайн ма-хуьллу тхан доьзалан сий ца дожо г1ерташ кхечу къаьмнашна юкьахь уш бехий.

Редакцера: «Зама» газетан редакцис даггара декъалво хьо, Кати Зайндиевич! Дала могашалла, ирс-аьтто, доьзалехь барт-марзо, иман-беркат хуьлийтийла хьан!



Кху деношкахь иза вина 95 шо кхачарца доьзна, вевзаш волу Илманча волчоьх хьошалг1ахь хилира Шела к1оштан «Зама» газетан леррина корреспондент Муцураев Олхазар.

- Лераме Кати Зайндиевич! Хьо – Нохчийн Республикин сийлахь гражданин а, Шела г1алин сийлахь гражданин а ву. Бакъду, хьан Шелахь 1ер-вахар к1езиг хилла. Цундела хила а мега къо-начу шелахошна хьо башха ца вовзар. Доьху, жимма кхин цкъа а вовзийтахь хьо, цавевзачарна.

- Кегийрошна ас бехк ца буьллу, х1унда

● Культура

«Пусть всегда будет мир!»



Работники Шалинской районной детской библиотеки подготовили и организовали для своих юных читателей литературно-музыкальную композицию, приуроченную ко Дню защитника Отечества. Мероприятие прошло 24 февраля в малом концертном зале Дворца культуры города Шали.

Ведущая мероприятие юная читательница Ясмينا Бадаева, открывая мероприятие, отметила, что история появления этого праздника своими корнями уходит в далекое прошлое. Впервые он проявился в 1918

году как День рождения Красной Армии и олицетворял собой победу под Нарвой и Псковом над германскими завоевателями. С тех пор каждый год 23 февраля отмечался как День Красной Армии. С 1946 года он стал называться День Советской Армии и Военно-Морского Флота. В новой России день воинской славы сохранился, но уже под новым названием – День защитника Отечества. Поздравляем всех мужчин, защитников Родины с праздником 23 февраля!

Нашу Родину во все времена защищали разные люди – независимо от их роду, племени. Одно у них было общее – горячая любовь к своей Родине.

*На улицах шумных
и поздно, и рано
Седые встречаются нам
ветераны...*

*Когда-то они, эти
люди седые,*

*В атаки ходили и кровь
проливали...*

*Красивые, сильные и молодые,
Отчизну твою и мою
защищали!*

Затем для собравшихся прозвучала музыкальная композиция.

И вновь юные читатели, участники этого мероприятия прочли стихи об Армии родной:

*«Наша Армия родная
И отважна, и сильна,*

*Никому не угрожая
Охраняет она.*

В перерывах между выступлениями детей учащийся СОШ № 3 Рашид Берсанукаев исполнил песни на чеченском языке «Доттаг1», «Ахмад-Хьаьжа».

Из уст ведущей звучит общее пожелание:

– Дорогие наши мужчины: мальчики, сыновья, братья – мы желаем вам, чтобы никогда больше не было войны, не рвались снаряды, не гибли люди. Пусть всегда будет мир!

Под занавес мероприятия его юные участники отгадывали



загадки на военную тематику и успешно справились с этим заданием.

Надо отдать должное организаторам мероприятия – исполняющей обязанности главного библиотекаря Шалинской центральной детской библиотеки Марьям Хамзатовне Дубаевой и библиотекарю детской библиотеки Раисе Магомедовне Муслиевой – оно прошло на высоком организационном уровне.

Р. СЕЛИМОВ.

Фото А. САЛАМОВА.

● Спорт



Главные поединки – впереди

В Шалинском физкультурно-спортивном комплексе «Вайнах», что на южной окраине города, с 1 марта текущего года проходит первенство Российского студенческого спортивного Союза по боксу среди юношей 2005-2006 годов рождения.

В этом престижном турнире принимают участие около 180 спортсменов из полутора десятка регионов РФ. В соревнованиях в каждой из 13 весовых категорий участвуют воспитанники боксеров республиканского спортивного клуба «Ахмат», представляющие Чеченскую Республику. Турнир обслуживают 22 судьи (в т.ч. международной категории), в основном из Северо-Кавказского федерального округа. Приятно видеть среди рефери и нашего земляка – абсолютного чемпиона СССР среди боксеров-профессионалов (в весе 71 кг), мастера спорта СССР международного класса Вахита Магомадова из г. Шали.

– Цель настоящего первенства – популяризация и развитие бокса в различных регионах России, повышение мастерства юных боксеров, выявление сильней-

ших для дальнейшего включения их в составы сборных команд республик, краев и областей для участия в чемпионате России по боксу среди юношей в текущем году, – говорит заместитель гендиректора РСК «Ахмат», вице-президент Федерации бокса Чеченской Республики Абу Бачаев. Вот что сказал по поводу организации и проведения данного турнира председатель Российского студенческого спортивного Союза по боксу, известный в прошлом боксер Роман Подпригора:

– По долгу службы мне часто приходится посещать различные турниры по боксу, проводимые в нашей стране. Признаюсь честно, что организаторы данного первенства сделали все, чтобы юные спортсмены, их тренеры и судейский корпус остались довольны от посещения этих соревнований и прекрасного города Шали и республики в целом. Спасибо им за все! Что касается первенства, то оно продолжается и главные поединки еще впереди, а финальные бои пройдут 5 марта с.г.

А. РУСТАМОВ..

«Зама»

Главный редактор
Б.М. Ильясова

Газета освещает события, происходящие в Шалинском муниципальном районе

Учредитель: МУ «Администрация Шалинского муниципального района»
Адрес учредителя: 366300, г. Шали, ул. Ивановская, 1

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Чеченской Республике от 06 мая 2013г.
ПИ № ТУ 20-00078

Адрес редакции: 366300 г. Шали, Учительская, 1.

Подписано в печать 02.03.2021 г. в 10 ч. 30 м.
По графику – 02.03. в 16.00
Тираж 500 экз.
Заказ №

Газета набрана и сверстана на компьютерной базе редакции газеты «Зама» Отпечатана в АО Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий». Адрес издательства/типографии: 364021, ЧР, г. Грозный, ул. Интернациональная, 12/35